

REGULAMIN

Programu inkubacyjnego „inQUBE Academy 2024”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w programie inkubacyjnym „inQUBE Academy 2024” (dalej: „Regulamin”).
2. Organizatorem programu inQUBE Academy 2024 (dalej „Program”) jest Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, inQUBE Uniwersytecki Inkubator Przedsiębiorczości ul. Komandorska 118-120, 53-345 Wrocław (dalej „Organizator”),
3. Program ma na celu pomóc początkującym przedsiębiorcom w rozpoczęciu i rozwijaniu nowych projektów biznesowych typu „startup”. Oferuje on wsparcie w postaci ułożonego programu edukacyjnego w formie: warsztatów, dostępu do nagrań video, biznesowego doradztwa i konsultacji, które mają na celu pomóc uczestnikom programu w opracowaniu i/lub weryfikacji pierwszej wersji produktu / usługi, planów działania oraz w pokonywaniu wszelkich innych przeszkód, z jakimi mogą się spotkać w trakcie rozwoju swojego przedsięwzięcia.
4. Program jest skierowany do zespołów spełniających następujące kryteria określone w par. IV p. 2. Dzięki programowi uczestnicy mogą uzyskać dostęp do specjalistycznej wiedzy i doświadczenia doradców biznesowych, którzy pomogą im w opracowaniu i/lub weryfikacji ich koncepcji biznesowej.
5. Rekrutacja i udział w Programie jest bezpłatny dla Kandydatów i Uczestników.
6. Program finansowany jest ze środków własnych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
7. Organizator będzie rejestrował przebieg Programu za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i/lub dźwięk celem wykonania relacji z przebiegu Programu, w wersji fotograficznej i zapisu audiowizualnego (film) na co Kandydaci i Uczestnicy wyrażają zgodę lub taką zgodę od innych osób zaangażowanych po ich stronie Uzyskać. Nagrania oraz zdjęcia z przebiegu Programu będą wykorzystywane do celów promocyjnych oraz marketingowych, a publikacje będą w szczególności dotyczyły social mediów, takich jak np. Facebook, Instagram, LinkedIn.

II. DEFINICJE

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Programie** – należy przez to rozumieć program inkubacyjny „inQUBE Academy 2024”;
- 2) **Organizatorze** – należy przez to rozumieć Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, inQUBE Uniwersytecki Inkubator Przedsiębiorczości ul. Komandorska 118-120, 53-345 Wrocław;
- 3) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin;
- 4) **Kandydacie/Kandydatach** – rozumie się przez to osobę/osoby (Zespół), które dokonały zgłoszenia w ramach rekrutacji do Programu;
- 5) **Uczestniku/Uczestnikach** – rozumie się przez to osobę/osoby (Zespół), które zostały zakwalifikowane do udziału w Programie;
- 6) **Zespole** - należy przez to rozumieć co najmniej dwuosobową grupę osób fizycznych lub osób prowadzących działalność gospodarczą w jakiegokolwiek formie, przewidzianej prawem powszechnie obowiązującym;
- 7) **Mentorach/Ekspertach** – należy przez to rozumieć osoby posiadające doświadczenie, wiedzę, wykształcenie konieczne do udzielenia wsparcia Uczestnikom projektu, które współpracują z Organizatorem przy realizacji Programu i osiągnięciu jego celów;
- 8) **Wydarzenie** – dowolna aktywność, w których udział biorą Uczestnicy/Uczestniczki w ramach Programu, takie jak np.: warsztaty, indywidualne konsultacje, impreza rozpoczęcia/zakończenia Programu, sesja pitchowania lub obejrzenie nagranych przez Organizatora materiału video;
- 9) **Strona internetowa** – strona internetowa Programu dostępna pod adresem <https://inqube-academy.uew.pl>;

III. OPIS PROGRAMU

1. inQUBE Academy 2024 jest **programem inkubacyjnym** skierowanym do startupów na wczesnym etapie rozwoju. Podstawą programu jest organizowanie dla Uczestników aktywności, takich jak warsztaty grupowe (wszystkie zespoły Uczestników jednocześnie), indywidualne konsultacje z Mentorami/Ekspertami, udostępnianie nagrań edukacyjnych, sesje pitchingowe.
2. Strona internetowa Programu dostępna jest pod adresem: <https://www.inqube-academy.uew.pl>
3. Program rozpoczyna się **3 kwietnia 2024 r. i kończy 31 lipca 2024 r. (4 miesiące)**
4. Szczegółowy harmonogram zaplanowanych wydarzeń zawierający większość aktywności zostanie opublikowany na stronie internetowej Programu. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie Programu w trakcie jego trwania. O wszelkich zmianach Uczestnicy są informowani niezwłocznie, drogą e-mailową lub na utworzonej grupie WhatsApp.
5. Rekrutacja do programu rozpoczyna się **05.02.2024 r.** oraz zostaje ustanowiona na czas określony do dnia **15.03.2024 r.** Organizator zastrzega sobie możliwość przedłużenia, wstrzymania lub zakończenia rekrutacji do Programu w dowolnym momencie.

IV. KANDYDACI DO PROGRAMU

1. Zgłoszenia do Programu mogą dokonać wyłącznie Zespoły złożone z minimum dwóch osób (Kandydatów). Projekt zgłoszony przez Zespół Kandydatów powinien mieć opracowaną prezentację pomysłu biznesowego, zawierającą ok. 10 slajdów.
2. Zespoły Kandydatów, lub osoby wchodzące w ich skład mogą prowadzić działalność gospodarczą nie dłużej niż 12 miesięcy przed datą dokonania zgłoszenia - rejestracji do programu. Projekty zgłaszane w Programie mogą generować powtarzalne przychody ze sprzedaży (MRR) przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy i w wysokości nie większej niż 5 tys. zł / miesięcznie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień dotyczących wymagań rekrutacyjnych.
4. Uczestnicy zobowiązują się do zaangażowania w aktywności w formie online oraz offline (wydarzeń, spotkań itp.), w których będą brali udział. W celu udziału w programie zapewnią dla swojego zespołu we własnym zakresie i na własny koszt sprzęt komputerowy, wyposażony w minimalnym zakresie w: kamerę, mikrofon, słuchawki/głośnik, dostęp do szerokopasmowego Internetu – pozwalających na aktywny udział Uczestnika w aktywnościach poprzez platformę ClickMeeting z poziomu przeglądarki internetowej, Microsoft Teams z poziomu zainstalowanej aplikacji desktop lub z poziomu przeglądarki internetowej lub innego wskazanego przez Organizatorów komunikatora: np. Zoom.
5. Uczestnicy zobowiązują się do komunikacji z Organizatorami Programu z wykorzystaniem kanałów komunikacji: e-mail, telefon oraz grupa w aplikacji mobilnej WhatsApp (powiązana z numerem telefonu Uczestników).

V. ZGŁOSZENIA, REKRUTACJA I PRZEBIEG PROGRAMU

V.I. ZGŁOSZENIA

1. Kandydaci zgłaszają chęć wzięcia udziału w Programie samodzielnie, poprzez przekazanie Organizatorowi wypełnionego Formularza zgłoszeniowego za pośrednictwem przeznaczonej do tego celu podstrony internetowej w serwisie <https://www.inqube-academy.uew.pl>, na której znajduje się link do formularza zgłoszeniowego (dalej „Zgłoszenie”). Formularz Zgłoszeniowy o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest jedyną formą umożliwiającą wysyłanie zgłoszeń do Programu.
2. Zgłoszenia będą przyjmowane do 15.03.2024 r. Organizator zastrzega sobie prawo do czasowego wstrzymania naboru w każdym momencie poprzez umieszczenie informacji o wstrzymaniu naboru na podstronie internetowej Programu. Jeżeli Kandydat dokona Zgłoszenia w trakcie wstrzymania naboru, jego zgłoszenie traktowane jest jako zgłoszenie na listę rezerwową i zostanie aktywowane w momencie wznowienia naboru.

3. Osoba zgłaszająca (Kandydat) będzie odpowiedzialna względem Organizatorów w razie jakichkolwiek roszczeń osób trzecich związanych z przesłanym Zgłoszeniem, w tym wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej osób trzecich, praw własności przemysłowej osób trzecich, udostępnienia wizerunku bez zgody właściwych, udostępnienia informacji zastrzeżonych oraz innych wynikających z naruszenia przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
4. Zgłoszenia powinny zawierać:
 - 1) dane identyfikacyjne Zespołu tj. nazwę projektu, imię i nazwisko osoby do kontaktu adres e-mail, numer telefonu,
 - 2) krótki opis projektu/pomysłu biznesowego wraz z załączeniem prezentacji „pitch deck” w formacie pliku PDF lub MS Power Point (.ppt / .pptx),
 - 3) wskazanie czy projekt jest realizowany w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, a w przypadku, gdy projekt realizowany jest w ramach prowadzonej działalności gospodarczej również podanie daty rozpoczęcia prowadzenia działalności (dokonania wpisu we właściwym rejestrze) oraz wskazanie formy prawnej,
 - 4) wskazanie czy projekt wykazuje powtarzalne przychody, a w przypadku, gdy wykazuje takie przychody o określenie w jakiej wysokości przychody i kiedy uzyskał pierwsze przychody,
 - 5) akceptację Regulaminu i potwierdzenie zapoznania się z jego treścią,
 - 6) wyrażanie zgody na przetwarzanie przez Organizatorów danych osobowych podanych w formularzu Zgłoszeniowym w celu rekrutacji oraz wzięcia udziału w Projekcie.
 - 7) wyrażenie zgody na wykorzystanie jego wizerunku przez Organizatora lub inne osoby upoważnione przez Organizatora, w tym zwielokrotnianie wszelkimi technikami, rozpowszechnianie i publikowanie w każdej postaci w związku z organizacją, udziałem, relacjonowaniem i dokumentowaniem przebiegu Programu.
 - 8) złożenie oświadczenia, że przesłane materiały (utwory) nie naruszają praw autorskich, praw własności przemysłowej oraz jakichkolwiek praw osób trzecich.

V.II REKRUTACJA DO PROGRAMU

Rekrutacja do Programu jest dwuetapowa.

I ETAP

- 1) Organizator, w ciągu max. 5 dni roboczych od dnia zakończenia przyjmowania zgłoszeń, przeprowadzi ocenę formalną (zgodność z regulaminem i kompletność zgłoszenia) oraz dokona oceny merytorycznej zgłoszenia na podstawie której wybierze Kandydatów zaproszonych do dalszego etapu programu.
- 2) Ocena merytoryczna o której mowa powyżej zostanie dokonana na podstawie przesłanych materiałów w formularzu zgłoszeniowym. Każdy z kandydatów na tym etapie może zdobyć maksymalnie łącznie od 0 do 50 punktów. Punkty są przyznawane przez przedstawicieli Organizatora.
- 3) Zespoły Kandydatów, wśród których przynajmniej jeden z Kandydatów jest studentem lub absolwentem Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu – otrzymuje dodatkowo 10 punktów.
- 4) W przypadku wątpliwości co do informacji i danych podanych w Zgłoszeniu, Organizator przed podjęciem decyzji o przejściu do dalszego etapu powinni skontaktować się z Kandydatem w celu wyjaśnienia niepewności i/lub z prośbą o uzupełnienie zgłoszenia.
- 5) Do Etapu drugiego przechodzi maksymalnie 20 Kandydatów z największą liczbą punktów, przy czym minimalna liczba punktów aby przejść do etapu II to 20 pkt.
- 6) Organizatorzy powiadają Kandydatów o zakwalifikowaniu do drugiego etapu Programu drogą mailową lub telefoniczną.

II ETAP

- 1) Kandydaci zakwalifikowani do Etapu II, otrzymają od Organizatora link do kalendarza, z którego wybiorą termin rozmowy kwalifikacyjnej w etapie II.

- a. Terminy spotkań dostępnych w kalendarzu będą zawierały min. 5 następujących po sobie dni roboczych z dostępnymi wolnymi „slotami” na spotkania w godzinach 9:00 do 16:00.
 - b. w trakcie tego etapu zakwalifikowani Kandydaci będą musieli zarezerwować (wybrać) jeden termin spotkania z kalendarza oraz odbyć max. **20 minutową rozmowę kwalifikacyjną** z przedstawicielami Organizatora,
 - c. Rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się online przy pomocy Microsoft Teams.
 - d. Każdy z Kandydatów będzie miał 10 minut na odpowiedź na pytania jury dotyczące dostępności i motywacji do wzięcia udziału w programie;
- 2) Jury w ramach drugiego etapu będzie dwuosobowe.
 - 3) Jury dokona oceny projektów na podstawie udzielonych odpowiedzi na pytania.
 - 4) Każdy z kandydatów na tym etapie może zdobyć od 0 do 10 punktów.
 - 5) Organizator podejmuje autonomiczną ocenę Projektów i decyzję o przyjęciu Kandydatów do Programu.

V.III PRZYJĘCIE DO PROGRAMU

1. Do programu inkubacyjnego zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 10 najlepszych Zespołów Kandydatów (Uczestników), którzy w dwóch etapach, opisanych powyżej, zdobędą największą ilość punktów. Organizator zastrzega sobie możliwość przyznania maksymalnie do 2 dodatkowych miejsc w przypadku, w którym Zespoły Kandydatów (Uczestników) zdobędą taką samą liczbę głosów po II etapie rekrutacji. W przypadku, w którym taka sytuacja spowoduje konieczność przyznania więcej niż 2 miejsc – pierwszeństwo mają Kandydaci, których zgłoszenia rekrutacyjne wpłynęły wcześniej.
2. Organizator powiadamia Kandydatów o przyjęciu do Programu drogą mailową lub telefoniczną.
3. Lista Uczestników wraz z nazwami projektów (startupów), którzy zostali przyjęci do Programu będzie opublikowana na Stronie Internetowej Programu oraz w mediach społecznościowych (LinkedIn, Facebook) Organizatora.
4. Pełna lista rankingowa zostanie udostępniona Kandydatom / Uczestnikom na żądanie, drogą e-mailową – bez danych osobowych Kandydatów/Uczestników. Lista rankingowa będzie zawierała nazwy zgłaszanych projektów/startupów przez Zespoły.

V.IV ODWOŁANIE

1. Kandydat w przypadku niezakwalifikowania się do Programu, ma możliwość złożenia odwołania od decyzji Organizatorów w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia Kandydata o niezakwalifikowaniu. W tym celu należy wysłać odwołanie w formie wiadomości e-mail na adres uip@ue.wroc.pl wraz z uzasadnieniem, dlaczego Kandydat powinien być zakwalifikowany do programu.
2. Organizator po przeanalizowaniu odwołania, oryginalnego Zgłoszenia podejmują ostateczną decyzję o przyjęciu Kandydata do Programu w ciągu 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

V.V PRZEBIEG PROGRAMU

1. Program inkubacyjny będzie trwał **4 miesiące (3 kwietnia – 31 lipca 2024 r.)**, w trakcie których uczestnicy zobowiązują się do podjęcia następujących aktywności w ramach zaplanowanych przez Organizatora Wydarzeń:
 - a. Obowiązkowego udziału w wydarzeniu otwarcia (demo-day) i zamknięcia Programu (demo-day II);
 - b. Obowiązkowego udziału we wzajemnych sesjach pitchingowych w trakcie trwania programu (1 sesja/Zespół);
 - c. Obowiązkowego udziału w przynajmniej **80% pozostałych aktywności** (takich jak np. warsztaty, zapoznanie się z materiałami wideo lub konsultacje z mentorami / ekspertami)

2. W każdym tygodniu Programu, Organizator zaplanował od 1 do maksymalnie 3 wydarzeń, przy czym nie więcej niż 2 wydarzenia będą miały charakter stacjonarny i każde wydarzenie (z wyłączeniem wydarzenia otwarcia, zamknięcia) nie będzie trwało więcej niż 3h. Wydarzenia będą się odbywały w dniach roboczych (pon.-pt.).
3. Większość wydarzeń ma charakter wydarzeń stacjonarnych i będą się odbywały w siedzibie Organizatora, tj. we **Wrocławiu przy ul. Wielkiej 67 – budynek inQUBE**, z zastrzeżeniem, że:
 - a. Niektóre wydarzenia, np. warsztaty mogą mieć również charakter online z wykorzystaniem platformy Microsoft Teams lub ClickMeeting.
 - b. Konsultacje indywidualne z ekspertami będą się odbywały przy wykorzystaniu środków komunikacji na odległość przy wykorzystaniu platform komunikacyjnych takich jak: rozmowa telefoniczna, e-mail, MS Teams, Google Meet, Zoom, WhatsApp.
4. Organizator zapewnia możliwość wzięcia udziału w Wydarzeniach dla dwóch członków Zespołu. Wzięcie udziału w Wydarzeniach przez większą ilość członków Zespołu, będzie ustalane indywidualnie z Organizatorem i będzie zależne od możliwości logistycznych wzięcia udziału przez większą liczbę osób.
5. Uczestnicy zobowiązują się do przekazywania informacji o podjętych krokach biznesowych/rozwojowych swoich projektów (startupów) na żądanie Organizatora, nie częściej niż raz na 2 tygodnie. Organizator wyznaczy koordynatora programu oraz przekaze uczestnikom kontakt do koordynatora Programu. Kontakt z koordynatorem programu będzie możliwy poprzez rozmowę telefoniczną, e-mail, spotkania online (MS Teams) lub spotkanie stacjonarne.
6. Organizator ma prawo wykluczyć Uczestników z udziału w Programie w przypadku wystąpienia uzasadnionych przyczyn zakończenia udziału, w tym m.in.: niestosowania się przez Uczestnika do Regulaminu, braku aktywności uczestnika w Programie, braku kontaktu z Uczestnikiem po przynajmniej dwóch próbach kontaktu z min. odstępem 3 dni pomiędzy próbami, w przypadku nieusprawiedliwionego braku uczestnictwa w zaplanowanych dla Uczestnika aktywnościach.
7. Program kończy się wydarzeniem zamknięcia (demo day), podczas którego Uczestnicy zaprezentują swoje pomysły w formie prezentacji pitch decków. **Wydarzenie zamknięcia odbędzie się w formie stacjonarnej w siedzibie inQUBE przy ul. Wielkiej 67 we Wrocławiu.**
8. Zespół Uczestników, którzy ukończyli program inQUBE Academy 2024, w przypadku spełnienia warunków określonych w punkcie 1 powyżej, może wystąpić do Organizatora o przygotowanie raportu z inkubacji. Przygotowanie raportu z inkubacji trwa do 30 dni kalendarzowych. Szczegółowy zakres informacji zawartych w raporcie jest konsultowany pomiędzy Organizatorem a Zespołem Uczestników i ma na celu odzwierciedlenie realnego poziomu wsparcia Zespołu (Startupu) z uwzględnieniem poziomu wejścia do inkubacji i osiągniętego przez zespół postępu w rozwoju startupu.

VI. ZASTRZEŻENIA

Wszelkie zastrzeżenia Kandydatów i Uczestników Programu dotyczące realizacji Programu powinny zostać przekazane Organizatorom w formie elektronicznej, na adres e-mail: uip@ue.wroc.pl. Wszelkie spory dotyczące przebiegu Programu rozstrzygane są przez Organizatorów.

VII. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Administrator przykładu dużą wagę do ochrony prywatności i poufności danych osobowych oraz z należytą starannością dobiera i stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych. Administrator zabezpieczają dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, jak również przed ich przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa.

Mając na uwadze powyższe informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów i uczestników Programu są Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław.
2. Dane osobowe podane w ramach formularza zgłoszeniowego do Projektu będą przetwarzane przez Administratora:
 - 1) na podstawie udzielonej zgody dokonanej przy przesyłaniu formularza Zgłoszeniowego, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO).
 - 2) w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego w tym interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w niezbędnym zakresie.Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne w celu wzięcia udziału w Projekcie zarówno jako Kandydat jak i Uczestnik.
3. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom przetwarzającym, tj. podmiotom współpracującym z Organizatorami w obszarze Wydarzeń organizowanych dla Uczestników Programu.
4. Osobom udostępniającym dane osobowe przysługuje prawo dostępu do ich danych osobowych oraz prawo ich poprawiania lub ich usunięcia, a także prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
5. W każdej chwili przysługuje kandydatom i uczestnikom prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem. Ponadto w zakresie przewidzianym przepisami prawa kandydaci/uczestnicy mają prawo:
 - żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - żądania ich sprostowania;
 - żądania ich usunięcia;
 - wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
 - żądania ich ograniczenia przetwarzania.- wniesienia skargi do organu nadzorczego w związku z przetwarzaniem danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Dane osobowe nie są poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zasady Programu określa wyłącznie niniejszy Regulamin,
2. Wszelkie inne materiały mają charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowią, ani przyrzeczenia publicznego, ani oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego,
3. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w Regulaminie w dowolnym czasie. Zmiany te obowiązują od dnia zamieszczenia ich na Stronie Internetowej Programu.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz innych ustaw,
5. Uczestnicy Programu ponoszą pełną odpowiedzialność za zgodność z prawdą danych podanych w związku z uczestnictwem Programu. Organizator Programu nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Uczestnika nieprawdziwych danych lub danych innej osoby.